

รายงานการประชุม
คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมการจัดหางาน ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙
วันพุธที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมกรมการจัดหางาน ชั้น ๑๔ อาคารกระทรวงแรงงาน

.....

คณะกรรมการผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|-----------------------------------|
| ๑. นางสาวอัญชลี สินธุ์พันธ์
รองอธิบดี | ประธาน |
| ๒. นางสาวพรรษา โอเจริญ
ผู้อำนวยการกองวิจัยตลาดแรงงาน | คณะกรรมการ |
| ๓. นางสาวเสาวภา พรเกิด
ผู้อำนวยการกองแผนงานและสารสนเทศ | คณะกรรมการ |
| ๔. นายสมมาตร อนันต์ธราทรัพย์
ผู้อำนวยการศูนย์บริหารคอมพิวเตอร์ | คณะกรรมการ
และเลขานุการ |
| ๕. นางสาวเอียงแก้ว ปวงประชัน
แทนหัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศการทำงานของคนต่างด้าว | คณะกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๖. นางสาวภารดี ปองนาน
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ | คณะกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นายวิภาค โพธิ์จำเริญ
หัวหน้าฝ่ายบริหารจัดการและบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ | คณะกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการผู้ไม่เข้าประชุม

- | | |
|---|------------------------|
| ๑. นายสุพจน์ เอี่ยมมงคลสกุล
หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม | ติตราชการ |
| ๒. รศ.ดร.พีระวุฒิ สุวรรณจันทร์
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง | ติตราชการ |
| ๓. นายวิวัฒน์ จิระพันธุ์วานิช
ผู้ตรวจราชการกรม
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการบริหารแรงงานต่างด้าว | ติตราชการ
ติตราชการ |
| ๔. นางเพ็ญศรี ฉัตรอนันทเวช
เลขานุการกรม | ติตราชการ |

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------------|----------------------------|
| ๑. นายสันต์ฉัตร ฉัตรเรือนจรัส | นักวิชาการแรงงานชำนาญการ |
| ๒. นางพัชรี ศิริโรจน์ | นักวิชาการแรงงานชำนาญการ |
| ๓. นางสาวดนิดา หมั่นตุ้ม | นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ |
| ๔. นางสาวสุนันท์นี่ ปัสสาราช | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| ๕. นางสาวกฤติกา โคตเถร | นักวิชาการแรงงาน |

/นางสาวทวีพร...

๖. นางสาวทวีพร อภัยภักดี	เจ้าพนักงานแรงงาน
๗. นางสุภาวดี สรรพพิทยาศิริ	นักวิชาการแรงงานชำนาญการ
๘. นางสาวธัญญาภรณ์ ทองบุญไท	นักวิชาการแรงงาน
๙. อาจารย์ธนวัฒน์ เรืองเทพรัชต์	ที่ปรึกษากิจการกิจการจัดการงาน

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดงานเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมการจัดหางาน ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘

ฝ่ายเลขานุการ ตามที่คณะกรรมการจัดงานเทคโนโลยีสารสนเทศกรมการจัดหางาน ได้มีการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ ฝ่ายเลขานุการ ขอให้ที่ประชุมพิจารณาเพื่อรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดงานเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมการจัดหางาน ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของสำนักงานกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับ
ออกไปนอกราชอาณาจักร

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการเป็นผู้นำเสนอ

ฝ่ายเลขานุการ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบในหลักการ การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของสำนักงานกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักร ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๑,๒๗๔,๕๐๐ บาท (=หนึ่งล้านสองแสนเจ็ดหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน=) โดยขอให้สำนักงานกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักรส่งรายละเอียดเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ให้อธิบายวัตถุประสงค์เหตุผลความจำเป็นของการใช้งานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ทุกรายการ

๒. รายการ เครื่องพิมพ์ใบอนุญาตทำงาน

๒.๑ ใบเสนอราคาไม่มีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ยี่ห้อและรุ่น

๒.๒ ใช้เกณฑ์การพิจารณาการจัดสรรให้แต่ละหน่วยงานอย่างไร

ฝ่ายเลขานุการ ตามมติที่ประชุมได้รับมอบหมายให้ศูนย์บริหารคอมพิวเตอร์ประสานงานสำนักงานกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวฯ ในการขอเอกสารประกอบเพิ่มเติม ทั้งนี้สำนักงานกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวฯ ได้ชี้แจงตามหนังสือสำนักงานกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวฯ ที่ รง ๐๓๐๗.๑/๒๖๗๔ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ โดยได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดสรรรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เนื่องจากสำนักงานกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวฯ ได้รับการจัดสรรจำนวนลูกจ้างเพิ่มเติมตั้งแต่ ๗ คนขึ้นไป และครุภัณฑ์บางรายการจัดสรรให้สำนักงานที่เปิดใหม่ ได้แก่ สาขาเกาะสมุย สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุราษฎร์ธานี

/ในการนี้ฝ่ายเลขานุการ...

ในการนี้ฝ่ายเลขานุการได้พิจารณาแล้วว่า เหตุผลในการจัดสรรครุภัณฑ์ไม่ชัดเจนเมื่อเทียบกับความจำเป็นที่ต้องใช้และในรายการเครื่องพิมพ์ใบอนุญาตทำงาน เอกสารใบเสนอราคายังไม่เรียบร้อย ไม่มีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน

สำนักงานกองทุนเพื่อส่งคนต่างด้าวฯ ยังชี้แจงไม่ตรงประเด็นคำถามเนื่องจากการพิจารณาคุณลักษณะของการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละประเภทผู้ใช้งานต้องบอกถึงเหตุผลและวัตถุประสงค์ของการนำไปใช้งานได้โดยให้ดูจากรายละเอียดข้อกำหนดราคามาตรฐานของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นหลัก

ประธาน ในส่วนนี้ขอให้ทางฝ่ายเลขานุการประสานไปอีกครั้งหนึ่งเพื่อที่จะได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง สมบูรณ์กำหนดวันและเวลาดังกล่าวให้ชัดเจนเพื่อความรวดเร็วในการจัดเก็บข้อมูล

มติที่ประชุม มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการประสานงานกับสำนักงานกองทุนเพื่อส่งคนต่างด้าวฯ จัดส่งเอกสารเพิ่มเติมให้ฝ่ายเลขานุการภายในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ
การจัดซื้อกล้องวงจรปิดพร้อมเครื่องบันทึกเดินสายสัญญาณพร้อมติดตั้งบริเวณชั้น ๒ และชั้น ๓ สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการเป็นผู้นำเสนอ

ฝ่ายเลขานุการ ตามมติที่ประชุมคณะทำงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ในการจัดซื้อกล้องวงจรปิดพร้อมเครื่องบันทึกเดินสายสัญญาณพร้อมติดตั้งบริเวณชั้น ๒ และชั้น ๓ สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว เป็นเงิน ๑๙๕,๘๑๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นห้าพันแปดร้อยสิบบาทถ้วน) ทั้งนี้ให้สำนักบริหารแรงงานต่างด้าวจัดทำเอกสารประกอบเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ใบเสนอราคาเปรียบเทียบ ๓ บริษัท ๓ ยี่ห้อ โดยให้เพิ่มเติมรายละเอียดคุณลักษณะของกล้องวงจรปิดและจัดทำภาพประกอบความละเอียดของภาพความคมชัดของกล้องวงจรปิด
๒. เพิ่มเติมรายละเอียด เรื่อง การรับประกันการใช้งานของอุปกรณ์ในระยะเวลา ๒ ปี
๓. การติดตั้งสายสัญญาณให้ติดตั้งแยกจากสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของกรมการจัดหางาน
๔. เพิ่มเติมข้อมูลข้อปฏิบัติ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติเพิ่มเติมของเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘

ทั้งนี้สำนักบริหารแรงงานต่างด้าวได้จัดทำเอกสารประกอบเพิ่มเติมและส่งให้ฝ่ายเลขานุการเรียบร้อยแล้ว และฝ่ายเลขานุการได้จัดทำเอกสารนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงแรงงานอยู่ระหว่างการจัดการประชุมการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงแรงงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ จัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับระบบสารสนเทศศูนย์ทะเบียนคนหางาน (Labour Bank) เพื่อคนหางานไปทำงานต่างประเทศ งบประมาณ ๑,๓๘๐,๑๐๐ บาท (=หนึ่งล้านสามแสนแปดหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน=)

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการฯ เป็นผู้นำเสนอ

ฝ่ายเลขานุการ ศูนย์บริหารคอมพิวเตอร์ มีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์เพิ่มเติมเพื่อใช้ในระบบสารสนเทศศูนย์ทะเบียนคนหางาน (Labour Bank) เพื่อคนหางานไปทำงานต่างประเทศ เนื่องจากได้มีการเปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงานการพิจารณาเอกสารที่เป็นกระดาษเปลี่ยนแปลงเป็นเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ จึงจำเป็นต้องจัดสรรเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงเพิ่มเติมโดยใช้เงินนอกงบประมาณ จัดสรรเงินกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักร มีรายละเอียดดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว จำนวน ๔๐ เครื่องๆ ละ ๒๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๙๒๐,๐๐๐ บาท
๒. จอภาพแบบ LCD หรือ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว จำนวน ๔๗ เครื่องๆ ละ ๓,๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๕๕,๑๐๐ บาท
๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๔๐ เครื่องๆ ละ ๓,๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒๔,๐๐๐ บาท
๔. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๔๐ ระบบๆ ละ ๓,๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๕๒,๐๐๐ บาท
๕. สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๙,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๙,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ได้เชิญผู้เกี่ยวข้องให้ข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ ได้มีการเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับอุปกรณ์ต่างๆที่ทางศูนย์บริหารคอมพิวเตอร์ จะดำเนินการจัดหาให้กับทางสำนักงานบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ โดยใช้เงินงบประมาณการของศูนย์บริหารคอมพิวเตอร์ และอยู่ระหว่างประสานสำนักงานเลขาธิการกรมในการโอนเปลี่ยนแปลงรายการจากงบดำเนินงานเป็นงบลงทุน

นางสาวพรรษา การจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์โครงการนี้จัดสรรให้กับหน่วยงานใดบ้าง

ฝ่ายเลขานุการ ได้ชี้แจงรายละเอียดของการจัดสรรว่าได้ดำเนินการในส่วนกลาง โดยมีรายละเอียดแนบท้ายว่าจัดสรรให้ฝ่ายใดบ้างและการจัดหาอุปกรณ์ดังกล่าวเป็นไปตามเกณฑ์ราคามาตรฐานของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

มติที่ประชุม เห็นชอบ ในการจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับระบบสารสนเทศศูนย์ทะเบียนคนหางาน(Labour Bank) เพื่อคนหางานไปทำงานต่างประเทศ งบประมาณ ๑,๓๘๐,๑๐๐ บาท (=หนึ่งล้านสามแสนแปดหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๕.๒ โครงการจัดการแรงงานต่างด้าวและจัดทำใบอนุญาตทำงานแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Foreign Workers and Electronic work Permit Information System : FWIS) งบประมาณ ๔๕๙,๖๖๙,๐๐๐ บาท (=สี่ร้อยห้าสิบล้านหกแสนหกหมื่นเก้าพันบาทถ้วน=)

ฝ่ายเลขานุการ โครงการจัดการแรงงานต่างด้าวและจัดทำใบอนุญาตทำงานแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Foreign Workers and Electronic work Permit Information System : FWIS) มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อจัดให้มีระบบงานที่สามารถรองรับ กระบวนการทำงานตามพระราชบัญญัติการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๒๑ ไปเป็น พระราชบัญญัติการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๕๑ เพื่อช่วยให้การทำงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปอย่างสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น โดยข้อมูลทั้งหมดควรจะถูกจัดเก็บในรูปแบบ

ของฐานข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ และเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้สามารถทำการสืบค้นได้ง่ายจากระบบคอมพิวเตอร์

๒. เพื่อจัดทำการบูรณาการฐานข้อมูลของแรงงานต่างด้าวที่ถูกจัดเก็บภายในกรมให้อยู่มาตรฐานเดียวกัน เพื่อความสะดวกในการสืบค้นและอ้างอิงเอกสารในอนาคต ซึ่งในปัจจุบันมีการจัดเก็บข้อมูลแต่หน่วยงานแยกกันอยู่ โดยไม่มีมาตรฐานข้อมูลที่ตรงกัน จึงส่งผลให้การสืบค้นและอ้างอิงเอกสารไม่มีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อจัดหาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อรองรับระบบสารสนเทศข้อมูลแรงงานต่างด้าว เพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงกันของระบบ และสามารถส่งผ่านข้อมูลระหว่างหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. เพื่อจัดให้มีระบบการนำเข้าข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบของการใส่ข้อมูลผ่านแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ (e-Form) และสามารถนำเข้าเอกสารผ่านทางเครื่องนำเข้าเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (Scanner) เพื่อให้การนำเข้าข้อมูลสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

๕. เพื่อให้มีระบบงานที่สามารถใช้พิสูจน์ตัวตน ระบุตัวตนแรงงานต่างด้าวได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อจัดทำฐานข้อมูลชีวมาตร

ทั้งนี้ได้เชิญผู้เกี่ยวข้องให้ข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

นายธนวัฒน์ ได้ชี้แจงรายละเอียดโครงการจัดการแรงงานต่างด้าวและจัดทำใบอนุญาตทำงานแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Foreign Workers and Electronic work Permit Information System : FWIS) ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

วิกฤติแรงงานส่งผลกระทบต่อภาคอุตสาหกรรม ทำให้แรงงานจาก พม่า ลาว กัมพูชา หลังไหลเข้ามาทำงานในประเทศไทย ส่งผลดีต่อภาคอุตสาหกรรม แต่ในทางตรงกันข้ามส่งผลกระทบต่อด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ความมั่นคงและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ที่ไทยถูกกล่าวหามีส่วนเกี่ยวข้องกับ "ขบวนการค้ามนุษย์" ส่งผลต่อภาพลักษณ์ของประเทศไทยในสายตาสังคมโลก

คณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ได้มีประกาศ ฉบับที่ ๗๐/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการชั่วคราวในการแก้ไขปัญหาแรงงานต่างด้าวและการค้ามนุษย์ ภายใต้หลัก ๓ ประการ ดังนี้ ๑.การดำเนินการต้องโปร่งใสและสะดวก ๒.ลดค่าใช้จ่ายเพื่อไม่ให้เป็นการระแ่แรงงานต่างด้าวมากเกินไป ๓.การปฏิบัติต่อแรงงานต่างด้าวต้องปฏิบัติอย่างเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

กระทรวงแรงงาน โดยกรมการจัดหางาน (กกจ.) ตระหนักถึงความมั่นคงของชาติ และความต้องการแรงงานต่างด้าวที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ แต่ไม่กระทบต่อการจ้างงานของคนไทย ตามนโยบายรัฐบาลที่ส่งเสริมให้คนไทยทุกคนต้องมีงานทำ ที่ผ่านมามีแรงงานต่างด้าว รวมทั้งผู้ติดตาม (บุตรอายุไม่เกิน ๑๕ ปี) มาจดทะเบียน ณ ศูนย์บริการจดทะเบียนแบบเบ็ดเสร็จ (OSS) จำนวน ๑,๖๒๖,๒๓๕ คน (พม่า ๖๖๔,๔๔๙ คน, กัมพูชา ๗๓๘,๙๔๗ คน, ลาว ๒๒๒,๘๓๙ คน) รวมทั้งแรงงานการจ้างคนต่างด้าวสัญชาติ พม่า ลาว และกัมพูชา เพื่อให้เข้ามาทำงานในลักษณะไป-กลับ หรือตามฤดูกาล ตามมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ.๒๕๕๑

จากภารกิจดังกล่าวทำให้กรมการจัดหางานต้องให้บริการชาวต่างด้าววัยทำงานรวมถึงนายจ้างและสถานประกอบการที่ว่าจ้างผู้ใช้แรงงานต่างด้าวเหล่านี้ ซึ่งเป็นตัวขับเคลื่อนให้เกิดผลผลิตทางเศรษฐกิจของประเทศ ดังนั้นกรมการจัดหางาน จำเป็นต้องมีกระบวนการทำงานรวมถึงระบบสารสนเทศฯ ใหม่เพื่อช่วยให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่จะต้องเปลี่ยนแปลงไปตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนดไว้เป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ เพื่อการดำเนินการที่โปร่งใสและสะดวก รวดเร็ว ตลอดจนการเตรียม

ไปสู่การเป็นรัฐอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อนำไปสู่เป้าหมายการให้บริการแบบ one-stop service และการทำงาน ให้บริการ ในรูปแบบ E-service รวมทั้งการมีระบบข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการวางแผนและบริหารจัดการ สำหรับ กรมการจัดหางาน หน่วยงานพันธมิตรกระทรวงแรงงาน ผู้ใช้แรงงานต่างด้าวและ นายจ้าง

๒. ที่มาของปัญหา

๑. บริหารจัดการแรงงานต่างด้าวที่มีอยู่หลายล้านคนในประเทศ
๒. พิสูจน์สัญชาติไม่ได้หรือล่าช้าทำให้เกิดโอกาสให้ การใช้แรงงานต่างด้าวแบบผิดกฎหมาย ล้าปากต่อการระบุตัวตนแรงงานต่างด้าว
๓. อุปสรรคการใช้แรงงานต่างด้าวแบบถูกกฎหมายคือมีค่าหัวคิวแรงงานต่างด้าวและ ต้นทุนใต้โต๊ะ
๔. ปัญหาการขาดแคลนแรงงานของนายจ้างและการเข้าถึงแรงงานต่างด้าวยาก ก่อให้เกิดนายหน้าผิดกฎหมาย
๕. ปัญหาค้ำมนุษย์ การโกงเงินค่าจ้างจากนายหน้าของบริษัทจัดหางานที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย การหักค่านายหน้าจัดหางานที่มากเกินไป พร้อมยังอาจจะมีการข่มขู่ การรีดไถค่าอื่น ๆ ที่นอกเหนือจาก ข้อตกลง
๖. กรมการจัดหางาน มีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรคนและเครื่องมือในการรองรับแรงงาน ต่างด้าวหลายล้านคน

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดให้มีระบบงานที่สามารถรองรับ กระบวนการทำงานตามพระราชบัญญัติการ ทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๒๑ ไปเป็น พระราชบัญญัติการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๕๑ เพื่อช่วยให้ การทำงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปอย่างสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น โดยข้อมูลทั้งหมดควรจะถูกจัดเก็บในรูปแบบของ ฐานข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ และเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้สามารถทำการสืบค้นได้ง่ายจากระบบ คอมพิวเตอร์
๒. เพื่อจัดทำการบูรณาการฐานข้อมูลของแรงงานต่างด้าวที่ถูกจัดเก็บภายในกรมให้อยู่ มาตรฐานเดียวกัน เพื่อความสะดวกในการสืบค้นและอ้างอิงเอกสารในอนาคต ซึ่งในปัจจุบันมีการจัดเก็บข้อมูล แต่หน่วยงานแยกกันอยู่ โดยไม่มีมาตรฐานข้อมูลที่ตรงกัน จึงส่งผลให้การสืบค้นและอ้างอิงเอกสารไม่มี ประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้มีระบบงานที่สามารถใช้พิสูจน์ตัวตน ระบุตัวตนแรงงานต่างด้าวได้อย่างมี ประสิทธิภาพ
๔. เพื่อจัดหาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อรองรับระบบสารสนเทศข้อมูลแรงงาน ต่างด้าว เพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงกันของระบบ และสามารถส่งผ่านข้อมูลระหว่างหน่วยงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ
๕. เพื่อจัดให้มีระบบการนำเข้าข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบของการใส่ข้อมูลผ่านแบบฟอร์ม อิเล็กทรอนิกส์ (e-Form) และสามารถนำเข้าเอกสารผ่านทางเครื่องนำเข้าเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (Scanner) เพื่อให้การนำเข้าข้อมูลสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
๖. เพื่อจัดทำฐานข้อมูลชีวมาตร (Biometric Data) โดยใช้มาตรฐานสากล เพื่อให้ สามารถระบุตัวตนแรงงานต่างด้าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ระบบการจัดการแรงงานต่างด้าวและจัดทำใบอนุญาตทำงานแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Foreign Workers and Electronic Work Permit Information System : FWIS)

ระบบการจดทะเบียนและการให้บริการ สำหรับนายจ้างและแรงงานต่างด้าวแบบครบวงจรผ่านระบบ Electronic ครอบคลุม platform ต่างๆ ได้แก่ PC Computer(Web), Tablet และ Mobile

ระบบการจัดเก็บข้อมูลบุคคล พร้อมออกบัตรประจำตัวแรงงานต่างด้าว “Foreign Worker Identification Card” และจัดทำใบอนุญาตทำงานแบบอิเล็กทรอนิกส์ “e-Work Permit” สำหรับแรงงานต่างด้าวในทุกกลุ่มที่ต้องปฏิบัติ

ระบบการจัดการฐานข้อมูลแบบบูรณาการ ทั้งหน่วยงานภายในและหรือรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง

ระบบงานด้านการออกรายงาน สถิติต่างๆ สำหรับผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติ ผ่านทาง Web และ Mobile

ระบบงานสารสนเทศโครงสร้างพร้อมสถาปัตยกรรม ด้านเครื่อง อุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ และ Network ต่างๆ เพื่อรองรับการปฏิบัติงาน และมีมาตรฐานด้านความปลอดภัยของระบบและข้อมูล

๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีระบบฐานข้อมูลสำหรับแรงงานต่างด้าวเป็นของตนเอง เพื่อการนำข้อมูลไปใช้ และจัดการข้อมูลแรงงานต่างด้าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการระบุตัวตนโดยใช้เทคโนโลยี ลายพิมพ์นิ้วมือ ภาพโครงหน้า

๒. มีระบบลงทะเบียนแรงงานต่างด้าวที่เป็นมาตรฐาน ตรวจสอบ และติดตามได้ สามารถติดตามการเคลื่อนไหวของแรงงานต่างด้าว โดยนำข้อมูลแรงงานต่างด้าวมาวิเคราะห์และจัดทำเป็นรายงานเพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารผ่านอุปกรณ์เคลื่อนที่ได้

๓. มีข้อมูลส่วนกลางที่จะถูกเก็บในคลังข้อมูลเพื่อเป็นประโยชน์ให้หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปใช้ได้ อันเป็นการส่งเสริมการบูรณาการและแลกเปลี่ยนข้อมูลร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. สามารถลดภาระงานด้านบุคลากรที่ต้องจ้างมาเพื่อการปฏิบัติงาน ในระยะยาว

๕. นายจ้างหรือสถานประกอบการจะสามารถมีข้อมูลประวัติและรายละเอียดของแรงงานต่างด้าวเพื่อประกอบการตัดสินใจจ้างงาน และแบ่งเกรด หรือแบ่งกลุ่มแรงงานขั้นต้นได้

๖. ลดปัญหาความล่าช้าในการออกใบอนุญาต ตลอดจนการเรียกเก็บเงินจากนายหน้าจะหายไปจากการที่แรงงานสามารถรับใบอนุญาตทำงานได้รวดเร็ว และสะดวกมากขึ้นในการขึ้นทะเบียน อันจะทำให้แรงงานต่างด้าวกลับเข้ามาอยู่ในระบบ เป็นแรงงานที่ถูกกฎหมาย ติดตาม และตรวจสอบได้เพิ่มขึ้น

๕. แผนการดำเนินโครงการ

๑. จัดหาเข้าใช้บริการระบบคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ระบบ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องพร้อมการบำรุงรักษาด้วยตลอดระยะเวลา ๓ ปี โดยต้องพิจารณาการปรับปรุงเพิ่มเติมจากเครื่องคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ระบบ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ที่มีอยู่ในปัจจุบัน

๒. จ้างพัฒนาระบบงานสารสนเทศ พร้อมการติดตั้ง การดูแลบำรุงรักษาและบริหารระบบการจัดการข้อมูลแรงงานต่างด้าว ตลอดระยะเวลา ๓ ปี โดยให้มีการเชื่อมต่อกับระบบงานของกรมการจัดหางาน และหน่วยงานพันธมิตรในกระทรวงแรงงานโดยไม่ให้กระทบต่อการทำนงปกติ หรือให้กระทบน้อยที่สุด ลิขสิทธิ์การใช้งานของโปรแกรมเครื่องมือ (Program Development Tools) ที่จัดหาและลิขสิทธิ์สัมบูรณ์ของโปรแกรมทั้งหมดที่ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อใช้ในโครงการนี้ จะตกเป็นของกรมการจัดหางาน

๓. จ้างบริหารจัดการและการดูแลระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ตลอดระยะเวลาสัญญา ๓ ปี

การเข้าใช้บริการระบบคอมพิวเตอร์ แบบบริการโครงสร้างพื้นฐานในรูปแบบเสมือน

“แนวคิดการใช้งานทางด้านไอทีในรูปแบบบริการโครงสร้างพื้นฐานในรูปแบบเสมือน (Virtualization) ที่สามารถกำหนดและบริหารจัดการทรัพยากรได้ตามความต้องการ เช่น การเพิ่ม/ลดขนาดของซีพียู ฮาร์ดดิสก์ แรม หรือติดตั้งระบบปฏิบัติการและโปรแกรมที่แตกต่างกัน เป็นต้น”

๖. ประมาณการค่าใช้จ่าย

๑. ค่าใช้จ่ายในการซื้อบริการระบบเครื่องครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (Hardware) และโปรแกรมซอฟต์แวร์ (Software Licenses) เป็นเงิน ๒๑๙,๙๒๖,๐๐๐ บาท
 ๒. ค่าออกแบบและพัฒนา (Design & Implementation) เป็นเงิน ๙๖,๘๗๖,๐๐๐ บาท
 ๓. ค่าบริหารจัดการระบบสารสนเทศ (Facility Management) เป็นเงิน ๒๐,๓๖๕,๐๐๐ บาท
 ๔. ค่าใช้จ่ายบุคลากรในการสนับสนุนการทำงานของระบบ (Operate & Support) เป็นเงิน ๑๒๑,๙๘๐,๐๐๐ บาท
 ๕. ค่าฝึกอบรมและสัมมนา (Training) เป็นเงิน ๓,๒๙๑,๓๐๐ บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๖๒,๘๓๘,๓๐๐ บาท

ฝ่ายเลขานุการ ในส่วนของระบบในการใช้งานอยากให้ความสมบูรณ์ให้มากที่สุดและมีความชัดเจนในส่วน of โปรแกรมรวมถึงสามารถอธิบายในส่วนของประมาณการค่าใช้จ่ายในอุปกรณ์ต่างๆที่นำมาใช้งานว่ามีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใดและการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานต่างๆต้องมีการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management) การให้ความรู้ความเข้าใจ วิธีการทำงานอย่างไรบ้าง ซึ่งไม่ได้ระบุไว้ในการจัดทำระบบใหม่ก็จะมีกรอบ ซึ่งจะไม่มีความต่อเนื่องในการทำงานกับระบบงานเดิมในการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management) อาจจะมีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้น เช่น การอบรม

นายธณวัฒน์ เห็นด้วยกับข้อเสนอแนะ ทั้งนี้จะนำปรึกษากับทีมที่จัดทำเพื่อเพิ่มเติมรายละเอียดการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management) และนำเสนอคณะทำงานฯ อีกครั้ง

นางสาวภาวดี ในส่วนค่าใช้จ่ายตามประมาณการข้อ ๒ ค่าออกแบบและพัฒนาระบบ เป็นเงิน ๙๖,๘๗๖,๐๐๐ บาท เป็นการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายที่ดูแล้วยังไม่ครบทุกกระบวนการงานจากรายละเอียดโครงการที่มีรายละเอียดของระบบ ๕ ระบบ เท่าที่พิจารณาดูขนาดส่วนที่เชื่อมต่อกับการระบบงานเดิมและการเชื่อมโยงฐานข้อมูลเดิม เช่น ระบบกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวออกไปนอกราชอาณาจักร ไม่ทราบว่าในส่วนนี้ได้รวมไว้แล้วหรือยังถ้าหากรวมไว้แล้วควรเพิ่มเติมเนื้อหาและแจ้งรายละเอียดให้ชัดเจน แต่ถ้ายังไม่รวมหรือเนื้อหายังไม่ครบถ้วนควรวิเคราะห์ให้ครอบคลุมก่อนเพราะจะมีผลต่อการคิดคำนวณค่าใช้จ่ายที่แท้จริง

นางสาวพรรษา ได้ให้ความเห็นในสองประเด็นคือ ประเด็นแรก งบประมาณที่ใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดการแรงงานต่างด้าว และจัดทำใบอนุญาตทำงานแบบอิเล็กทรอนิกส์ค่อนข้างสูง เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนแรงงานต่างด้าวที่มีอยู่ในประเทศ อุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่มีอยู่แล้วสามารถนำมาใช้โดยไม่ต้องจัดซื้อเพิ่มได้หรือไม่ ประเด็นที่สอง สำนักงานบริหารแรงงานต่างด้าวควรมีคณะทำงานเพื่อพิจารณากระบวนการ และขั้นตอนในการปฏิบัติงานอย่างละเอียดว่ามีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างไร มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลอะไรบ้าง ซึ่งจะช่วยให้การวางระบบสามารถตอบสนองความต้องการในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และการให้บริการผู้เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประธาน เห็นด้วยกับคณะกรรมการที่จะให้มีการตั้งคณะทำงานในการพิจารณารายละเอียดของระบบงานและวิเคราะห์ความสอดคล้องของระบบงานให้มีความถูกต้องสมบูรณ์ โดยขอให้ตัวแทนสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว กลับไปหาหรือแนวทางการจัดตั้งคณะทำงานและศูนย์บริหารคอมพิวเตอร์ เป็นผู้ประสานงานและจัดทำรายละเอียดด้านเทคนิคให้สมบูรณ์และนำกลับมาหารือในที่ประชุมอีกครั้งก่อนเสนอคณะกรรมการ CIO กระทรวงต่อไป

มติที่ประชุม ให้สำนักบริหารแรงงานต่างด้าวจัดตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณารายละเอียดความต้องการระบบงานให้ครอบคลุมทุกฟังก์ชันและศูนย์บริหารคอมพิวเตอร์ดำเนินการจัดทำรายละเอียดด้านเทคนิคให้สอดคล้องกับการออกแบบรายงานแล้วนำเสนอที่ประชุมอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่นๆ

๒.๑ สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจการใช้งานระบบเครือข่ายกรมการจัดหางาน

นายวิภาค สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจการใช้งานระบบเครือข่ายกรมการจัดหางาน ระหว่างวันที่ ๓-๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ โดยมีผู้ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจแยกตามหน่วยงานทั้งหมด ๒๔๓ คน มีรายละเอียดดังนี้

๑. ความพึงพอใจในความเร็วอินเทอร์เน็ตที่เพิ่มขึ้น มาก และมากที่สุด เท่ากับ ๕๘.๐๒%
 ๒. ความพึงพอใจในความเร็ววงจรรบบเครือข่ายของหน่วยงานเชื่อมโยงเข้ามายังกรม มาก และมากที่สุด เท่ากับ ๖๔.๖๑%
 ๓. ความพึงพอใจในความรวดเร็วการให้บริการของเจ้าหน้าที่บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) มาก และมากที่สุด เท่ากับ ๖๐.๕%
 ๔. ความพึงพอใจในคุณภาพ ของเจ้าหน้าที่บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) มาก และมากที่สุด เท่ากับ ๖๗.๔๙%
 ๕. ความพึงพอใจในความเอาใจใส่ในการให้บริการของเจ้าหน้าที่บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) มาก และมากที่สุด เท่ากับ ๖๐.๔๙%
 ๖. ความพึงพอใจในความรวดเร็วการใช้งาน ระบบต่างด้าว (on-line) มาก และมากที่สุด เท่ากับ ๕๑.๘๖%
 ๗. ความพึงพอใจในความรวดเร็วการใช้งาน ระบบสรต. (on-line) มาก และมากที่สุด เท่ากับ ๕๖.๓๘%
 ๘. ความพึงพอใจในความรวดเร็วการใช้งาน ระบบตท.๒, ตท.๘ มาก และมากที่สุด เท่ากับ ๕๒.๒๖%
 ๙. ความพึงพอใจในความรวดเร็วการใช้งาน ระบบสารสนเทศการจัดหางานในประเทศ มาก และมากที่สุด เท่ากับ ๖๑.๗๓%
 ๑๐. ความพึงพอใจในความรวดเร็วการใช้งาน ระบบ Smart Job มาก และมากที่สุด เท่ากับ ๕๕.๙๗%
 ๑๑. ความพึงพอใจในความรวดเร็วการใช้งาน ระบบอื่นๆ มาก และมากที่สุด เท่ากับ ๕๙.๖๗%
- สรุปผลจากการสำรวจ ผู้ตอบแบบสำรวจส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในการใช้งานระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลของกรมการจัดหางานปีงบประมาณ ๒๕๕๙ โดยการดำเนินงานของศูนย์บริหารคอมพิวเตอร์และบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)

ประธาน เห็นควรแจ้งผลการสำรวจความพึงพอใจในการใช้งานระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลของกรมการจัดหางาน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ให้บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) รับทราบด้วย ทั้งนี้จักได้มีการปรับปรุงหรือแก้ไขดำเนินการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น


๖.๒ การติดตั้งอินเทอร์เน็ต ADSL ในโครงการศูนย์บริการจัดหางานเพื่อคนไทย (Smart job Center)

นายวิภาค สืบเนื่องจากกองพัฒนาระบบบริการได้แจ้งให้หน่วยงาน ๓๒ หน่วยงาน ที่จะดำเนินโครงการศูนย์บริการจัดหางานเพื่อคนไทย (Smart job Center) ติดตั้งอินเทอร์เน็ต ADSL เพื่อใช้ในโครงการ และมีการจัดสรรครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ให้ศูนย์บริหารคอมพิวเตอร์มีหนังสือแจ้งหน่วยงานให้ติดตั้งอินเทอร์เน็ต ADSL ได้ และห้ามต่อพ่วงเข้ากับระบบอินเทอร์เน็ตของกรมที่ บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบ ทั้งนี้เพื่อความมั่นคงปลอดภัยทางสารสนเทศของกรมการจัดหางาน เมื่อทำการติดตั้งอินเทอร์เน็ต ADSL เสร็จเรียบร้อยแล้วให้หน่วยงานรายงานผลมายังศูนย์บริหารคอมพิวเตอร์ว่าได้ใช้บริการอินเทอร์เน็ตจากผู้ให้บริการใดบ้าง ซึ่งปัจจุบันมีหน่วยงานได้รายงานมาจำนวน ๘ แห่ง ได้แก่ สำนักงานจัดหางานจังหวัดสมุทรสาคร สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครสวรรค์ สำนักงานจัดหางานจังหวัดอุดรธานี สำนักงานจัดหางานจังหวัดหนองบัวลำภู สำนักงานจัดหางานจังหวัดยโสธร สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครศรีธรรมราช และสำนักงานจัดหางานจังหวัดสงขลา

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดการประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

(.....**ทวิพร**.....)
(นางสาวทวิพร อภัยภักดิ์)
เจ้าพนักงานแรงงาน
ผู้จดยางานการประชุม

(..........)
(นางสาวภารดี ปองนาน)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม