

รายงานการประชุม
คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมการจัดหางาน ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙
วันอังคารที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ชั้น ๑๓
อาคารกระทรวงแรงงาน

คณะกรรมการผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|-----------------------------------|
| ๑. นางสาวอัญชลี สินธุ์พันธ์
รองอธิบดี | ประธาน |
| ๒. นางสาวสุจิตรา ขจรกิตติการ
แทนผู้อำนวยการกองวิจัยตลาดแรงงาน | คณะกรรมการ |
| ๓. นางสาวเสาวภา พรเกิด
ผู้อำนวยการกองแผนงานและสารสนเทศ | คณะกรรมการ |
| ๔. นางสาวสุสारी โสมณวัฒน์
แทนเลขานุการกรม | คณะกรรมการ |
| ๕. นายสมมาตร อนันต์ธราทรัพย์
ผู้อำนวยการศูนย์บริหารคอมพิวเตอร์ | คณะกรรมการ
และเลขานุการ |
| ๖. นายสุครชัย วิไลลักษณ์ตระกูล
หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศการทำงานของคนต่างด้าว | คณะกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นางสาวภารดี ปองนาน
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ | คณะกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นายวิภาค โพธิ์จำเริญ
หัวหน้าฝ่ายบริหารจัดการและบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ | คณะกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการผู้ไม่เข้าประชุม

- | | |
|---|------------------------|
| ๑. นายสุพจน์ เอี่ยมมงคลสกุล
หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม | ติตราชการ |
| ๒. รศ.ดร.พีระวุฒิ สุวรรณจันทร์
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง | ติตราชการ |
| ๓. นายวิวัฒน์ จิระพันธุ์วานิช
ผู้ตรวจราชการกรม
รักษาการแทนผู้อำนวยการบริหารแรงงานต่างด้าว | ติตราชการ
ติตราชการ |

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------------|-------------------------------|
| ๑. นางสาวมณฑลสินา อาษากิจ | นักวิชาการแรงงานชำนาญการ |
| ๒. นางสาวณัฐกานต์ साจำปา | นักวิชาการแรงงานชำนาญการ |
| ๓. นายอำนาจ สังข์ศรีแก้ว | นักวิชาการแรงงานชำนาญการ |
| ๔. นางจิณณาพัฑฒ ปาจรีย์อนันต์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ |
| ๕. นางศิวพร เหลืองอมรศักดิ์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ |

/นางสาวสุนันท์...

๖. นางสาวสุนันท์ ปัสสราธา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๗. นางสาวกฤติกา โคตเถร	นักวิชาการแรงงาน
๘. นางสาวรัตนา อุดมสินประเสริฐ	นักวิชาการแรงงาน
๙. นางสาวธันวดี ฌรงค์ฤทธิ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๐. นางสาวชยาภรณ์ สายทองคำ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๑. นางสาวกิ่ง อัมพันทอง	เจ้าพนักงานบันทึกข้อมูล
๑๒. อาจารย์ธวัชวัฒน์ เรืองเทพรัชต์	ที่ปรึกษากรมการเจ้าหน้าที่

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะทำงานเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมการจัดหางาน ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๙

ฝ่ายเลขานุการ ตามที่คณะทำงานเทคโนโลยีสารสนเทศกรมการจัดหางาน ได้มีการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๙ ฝ่ายเลขานุการ ขอให้ที่ประชุมพิจารณาเพื่อรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะทำงานเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมการจัดหางาน ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของสำนักงานกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าว

กลับออกไปนอกราชอาณาจักร

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

ฝ่ายเลขานุการ ตามมติที่ประชุมคณะทำงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๙ ที่ประชุมมีมติให้ฝ่ายเลขานุการประสานงานกับสำนักงานกองทุนเพื่อส่งคนต่างด้าวฯ จัดส่งเอกสารเพิ่มเติมในส่วนของคุณลักษณะการใช้งานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แต่ละประเภท เหตุผลและวัตถุประสงค์ของการนำไปใช้งานให้ฝ่ายเลขานุการภายในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙

ทั้งนี้สำนักงานกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักรได้จัดทำเอกสารประกอบเพิ่มเติมและส่งให้ฝ่ายเลขานุการเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการ จัดทำเอกสารนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงแรงงาน

๓.๒ โครงการจัดการแรงงานต่างด้าวและจัดทำใบอนุญาตทำงานแบบอิเล็กทรอนิกส์

Foreign Workers and Electronic work Permit Information System : FWIS)

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

ฝ่ายเลขานุการ ตามมติที่ประชุมคณะทำงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๙ ที่ประชุมมีมติให้สำนักบริหารแรงงานต่างด้าวจัดตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณารายละเอียดความต้องการระบบงานให้ครอบคลุมทุกฟังก์ชันและศูนย์บริหารคอมพิวเตอร์ดำเนินการจัดทำรายละเอียดด้านเทคนิคให้สอดคล้องกับการออกแบบรายงานแล้วนำเสนอที่ประชุมอีกครั้ง

/ขอเชิญผู้เสนอ...

ขอเชิญผู้เสนอโครงการได้นำเสนอความก้าวหน้าในการจัดตั้งคณะทำงาน ผลการประชุม และแนวทางการดำเนินงานต่อไป

นายธนวัฒน์ สำนักบริหารแรงงานต่างด้าวได้มีการจัดประชุมเมื่อวันอังคารที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เกี่ยวกับการจัดทำระบบแรงงานต่างด้าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) ระบบบริหารจัดการสารสนเทศแรงงานต่างด้าว

เป็นระบบที่ใช้ในการบริหารจัดการระบบงานโดยรวม เพื่อทำการปรับปรุง และเปลี่ยนแปลงข้อมูล ที่อาจจะมีความต้องการเพิ่มเติมในอนาคต อาทิเช่น เพิ่มเติมหัวข้อการเก็บข้อมูลได้ การจัดการระบบฐานข้อมูล การแบ่งระดับชั้นของผู้ดูแลระบบ เป็นต้น

๒) บัญชีดำแรงงานต่างด้าว

เป็นระบบการนำเข้าข้อมูลแรงงานต่างด้าวที่ถูกบันทึกในบัญชีดำเข้าสู่ฐานข้อมูล เพื่อใช้ในการอ้างอิงการตรวจสอบสถานะของต่างด้าวจากหน่วยงานต่างๆ ทั้งจากหน่วยงานภายในและภายนอก

๓) ระบบอุทธรณ์

เป็นระบบที่เข้ามาช่วยบันทึกสถานะของเรื่องที่ถูกส่งอุทธรณ์ พร้อมทั้งสถานการณ์ พิจารณาคำขออุทธรณ์ พร้อมรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

๔) ระบบพิสูจน์ตัวตนแรงงานต่างด้าว

การยืนยันตัวบุคคล อาทิ เช่น การตรวจสอบสายนิ้วมือ การตรวจสอบม่านตา เป็นต้น โดยระบบดังกล่าวจะรวมถึงการนำเข้าข้อมูลทางชีวภาพของแรงงานต่างด้าวเข้าสู่ระบบฐานข้อมูล และการเชื่อมโยงข้อมูลทางชีวภาพกับหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องในอนาคต อาทิเช่น กรมตำรวจ กองตรวจคนเข้าเมือง เป็นต้น

๕) เว็บไซต์เผยแพร่ข้อมูลกองทุนและแรงงานต่างด้าว

ใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักรและแรงงานต่างด้าวถูกและผิดกฎหมาย เพื่อแจ้งข่าวสารข้อมูลต่างๆ ให้กับนายจ้างและลูกจ้าง เกี่ยวกับกฎเกณฑ์ต่างๆ ขั้นตอนต่างๆ และสามารถสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มและพิมพ์แบบฟอร์มต่างๆ

๖) ระบบงานอื่นๆ ทั้งภายในและเชื่อมต่อสู่หน่วยงานภายนอก

ระบบทั้งหมดจะรองรับการเชื่อมต่อไปยังหน่วยงานอื่นๆที่มีการทำงานงานเกี่ยวข้องกับกรมจัดหางาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อที่จะทำให้เกิดการถ่ายโอนข้อมูลของแต่ละหน่วยงานเข้าหากัน และเกิดความต่อเนื่องในการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานต่างๆ

๗) ระบบงานพิจารณาใบอนุญาตแรงงานต่างด้าว

เป็นระบบงานที่ทำการตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารจากผู้ยื่นขอใบอนุญาต ก่อนที่จะจัดเก็บข้อมูลทั้งหมดเข้าสู่ระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ผ่านทางระบบนำเข้าเอกสาร

๘) ระบบพิมพ์ใบอนุญาตทำงานของแรงงานต่างด้าว

เป็นระบบที่ทำการดึงข้อมูลที่ถูกนำเข้าไปในระบบเป็นที่เรียบร้อยแล้วออกมาเพื่อทำการพิมพ์ลงในหนังสือใบอนุญาตทำงาน รวมถึงการเปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติม ข้อมูลในภายหลัง

๙) ระบบควบคุมตรวจสอบการทำงานแรงงานต่างด้าว

เป็นระบบที่ออกแบบมาเพื่อสนับสนุนขั้นตอนการออกตรวจยังสถานที่ประกอบการต่างๆของฝ่ายตรวจสอบ โดยระบบดังกล่าวจะทำหน้าที่ในการตรวจสอบบันทึกสถานะของเรื่องที่ถูกส่งตรวจสอบ พิมพ์ใบออกตรวจให้แก่เจ้าหน้าที่ บันทึกผลการตรวจพร้อมส่งข้อมูลต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑๐) ระบบนิติกรแรงงานต่างด้าว

เป็นระบบที่เข้ามาช่วยบันทึกสถานะของเรื่องที่ถูกส่งตรวจสอบ พร้อมทั้งสถานการณ์ ส่งเรื่องดำเนินคดีพร้อมรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น เลขที่หนังสือ รายละเอียดการตรวจสอบ ดำเนินคดีที่ ศาล เลขที่คดีดำ/เลขที่คดีแดง เป็นต้น

๑๑) ระบบสนับสนุนการออกใบอนุญาตแรงงานต่างด้าว

เป็นระบบเพิ่มเติม แก้ไข ข้อมูลในใบอนุญาตของแรงงานต่างด้าว ในกรณีที่มีการเพิ่มเติมข้อมูล เช่น เพิ่มสถานที่ทำงาน หรือมีการแก้ไขข้อมูล เช่น เปลี่ยนนายจ้าง ย้ายที่อยู่ เปลี่ยนสถานที่ทำงาน เป็นต้น

๑๒) ระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารแรงงานต่างด้าว

เป็นระบบที่ใช้ในการออกรายงานสรุปผลข้อมูลจากระบบงานต่างๆ เพื่อใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงถึงประสิทธิภาพการทำงานของแต่ละส่วนงานได้ เช่น จำนวนงานคำขอที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ รายงานสรุปผลสถานะงานพิมพ์ใบอนุญาต รายงานสรุปผลคำร้องที่ถูกส่งตรวจสอบ เป็นต้น ผลที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการ

๑) กรมการจัดหางาน มีระบบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับแรงงานต่างด้าวที่สอดคล้องพระราชบัญญัติการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๕๑

๒) กรมการจัดหางาน มีกระบวนการปฏิบัติงานทางอิเล็กทรอนิกส์ที่จะสนับสนุนการทำงานและการบริการของกรมการจัดหางาน ที่สอดคล้องพระราชบัญญัติการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้อย่างเหมาะสม

๓) กรมการจัดหางาน มีระบบฐานข้อมูลที่มีความถูกต้องทันสมัยและน่าเชื่อถือ พร้อมทั้งระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

๔) กรมการจัดหางาน สามารถดำเนินการวิเคราะห์สถานการณ์การทำงานของแรงงานต่างด้าว การจ้างงานของนายจ้างได้ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๕) กรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงานมีฐานข้อมูลชีวมาตร (Biometric data) ตามมาตรฐานสากล และแรงงานต่างด้าว เพื่อบริการแลกเปลี่ยนข้อมูลการเชื่อมโยงข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้

๖) นายจ้างได้รับความสะดวกในการติดต่อกับหน่วยงานของกรมเพื่อการขออนุญาตทำงานของแรงงาน ต่างด้าว ซึ่งทำได้รวดเร็วและสะดวกสบาย

๗) ต่างด้าวได้รับความสะดวกในการติดต่อกับหน่วยงานของกรมเพื่อการขออนุญาตทำงานของแรงงาน ต่างด้าว ซึ่งทำได้รวดเร็วและสะดวกสบาย ลดปัญหาค่าหัวคิวแรงงานและการค้ามนุษย์ได้

ประธาน เห็นควรเพิ่มเติมระบบให้มีแบบระบบเสียง ทั้งนี้หากแรงงานต่างด้าวไม่สามารถอ่านภาษาตัวเอง

นายธนวัฒน์ อยากให้พิจารณาขอบเขตงานโดยรวมว่ามีความครบถ้วน ครอบคลุมเนื้อหางานมากน้อยเพียงใด ทั้งนี้ในส่วนรายละเอียดเชิงลึกลงไปนั้น เห็นควรจะมีการพิจารณาในขั้นตอนของการจัดทำขอบเขตงาน (TOR) อีกครั้ง

ฝ่ายเลขานุการ สอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับระบบพิสูจน์ตัวตนแรงงานต่างด้าวว่ามีความจำเป็นมากน้อยเพียงใด สอดคล้องกับกระบวนการทำงานการขอใบอนุญาตทำงานหรือไม่ ทั้งนี้เห็นควรสำรวจความต้องการและสภาพปัญหาของผู้ใช้งานเพิ่มเติม

นางสาวภารดี ขออนุญาตชี้แจงว่าคณะทำงานเทคโนโลยีสารสนเทศกรมการจัดหางานมีหน้าที่ในการพิจารณาเกณฑ์และคุณลักษณะของการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รวมถึงการพัฒนาระบบสารสนเทศ ซึ่งจะเห็นว่าโครงการจัดการแรงงานต่างด้าวและจัดทำใบอนุญาตทำงานแบบอิเล็กทรอนิกส์ Foreign Workers and Electronic work Permit Information System : FWIS) อยู่ระหว่างการจัดทำรายละเอียดโครงการ ซึ่งยังไม่แล้วเสร็จสมบูรณ์ และหากจะให้คณะทำงานเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมการจัดหางานพิจารณารายละเอียดความครบถ้วนของโครงการนั้น เท่าที่ดูจากเอกสารที่นำเสนอ ยังไม่มีรายละเอียดและคุณลักษณะของครุภัณฑ์แต่ละรายการ

/ดังนั้นจึงขอให้...

ดังนั้นจึงขอให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๙ ให้สำนักบริหารแรงงานต่างด้าวจัดตั้งคณะทำงานฯ เพื่อในการจัดทำรายละเอียดโครงการ รวมถึงแผนการดำเนินโครงการให้แล้วเสร็จและจัดทำรายละเอียดระบบงานที่ครอบคลุมกับการบริการแรงงานต่างด้าวกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้ระบบสารสนเทศที่มีความครอบคลุมทุกภารกิจฯ

นายธนวัฒน์ สอบถามเพิ่มเติมในกรณีที่มีการจัดทำรายการโครงการเรียบร้อยแล้ว แต่งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมีการปรับลดวงเงินลง จนไม่สามารถดำเนินงานตามรายการดังกล่าวได้ครบถ้วน สามารถที่จะมีการปรับลดรายการของโครงการได้หรือไม่อย่างไร

นางสาวภาวดี กรณีที่มีการปรับลดวงเงินการจัดสรรนั้น สามารถดำเนินการปรับรายละเอียดโครงการให้สอดคล้องกับวงเงินที่ได้รับการจัดสรร ทั้งนี้ให้พิจารณาถึงความจำเป็นและวัตถุประสงค์ ขั้นตอนกระบวนการของโครงการด้วย และให้นำเสนอคณะทำงานเทคโนโลยีสารสนเทศกรมการจัดหางานพิจารณาอีกครั้ง ก่อนจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

มติที่ประชุม เห็นควรให้สำนักบริหารแรงงานต่างด้าวจัดตั้งคณะทำงานฯ โดยประกอบด้วยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กองนิติการ ศูนย์บริหารคอมพิวเตอร์ กองตรวจและคุ้มครองคนหางาน และสำนักงานกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักร เพื่อศึกษาและออกแบบรายละเอียดโครงการจัดการแรงงานต่างด้าวและจัดทำใบอนุญาตทำงานแบบอิเล็กทรอนิกส์ Foreign Workers and Electronic work Permit Information System : FWIS) รวมถึงการวิเคราะห์ผลได้ผลเสีย กระบวนการดำเนินงานโครงการ ทั้งนี้ให้นำเสนอที่ประชุมคณะทำงานเทคโนโลยีสารสนเทศกรมการจัดหางาน เพื่อพิจารณาอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

การประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงแรงงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการเป็นผู้นำเสนอ

ฝ่ายเลขานุการ ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมการจัดหางาน ได้นำเสนอโครงการเพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงแรงงาน จำนวน ๒ โครงการดังนี้

๑) การจัดซื้อกล้องวงจรปิดพร้อมเครื่องบันทึกเดินสายสัญญาณพร้อมติดตั้งบริเวณชั้น ๒ และชั้น ๓ สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว เป็นเงิน ๑๙๕,๘๑๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นห้าพันแปดร้อยสิบบาทถ้วน)

๒) การจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับระบบสารสนเทศศูนย์ทะเบียนคนหางาน (Labour Bank) เพื่อคนหางานไปทำงานต่างประเทศ เป็นเงิน ๑,๓๘๐,๑๐๐ บาท (=หนึ่งล้านสามแสนแปดหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการทั้ง ๒ โครงการ ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงแรงงาน ได้ขอรายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนโครงการจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับระบบสารสนเทศศูนย์ทะเบียนคนหางาน (Labour Bank) เพื่อคนหางานไปทำงานต่างประเทศ ในการจัดหาอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับการแสดงภาพ ๒ หน้าจอ ในการนี้ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดส่งรายละเอียดให้คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงแรงงานเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการทำหนังสือแจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจักได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ โครงการพัฒนาระบบติดตามผลการตรวจและคุ้มครองแรงงาน ของศูนย์บริหาร คอมพิวเตอร์

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการเป็นผู้นำเสนอ

ฝ่ายเลขานุการ กรมการจัดหางานมีภารกิจด้านการคุ้มครองคนหางาน เป็นศูนย์กลางข้อมูลทางทะเบียน สำนักงานจัดหางานเอกชนในประเทศ ควบคุม กำกับ ดูแลบริษัทจัดหางานในประเทศและต่างประเทศ รับเรื่องและวินิจฉัยคำร้องทุกข์เกี่ยวกับการจัดหางานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตรวจสอบและติดตามความเคลื่อนไหวและพฤติการณ์เกี่ยวกับการดำเนินการจัดหางานเพื่อป้องกันและปราบปรามการหลอกลวงคนหางาน ตรวจสอบและติดตามข้อมูลคนต่างด้าวและสถานประกอบการที่รับคนต่างด้าวเข้าทำงาน ตรวจสอบคนหางาน ที่จะเดินทางไปทำงานในต่างประเทศ

เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่มีความสะดวกรวดเร็ว จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบติดตามผลการตรวจและคุ้มครองแรงงาน เพื่อพัฒนาระบบการบันทึกผลการดำเนินงานรับเรื่องร้องทุกข์ของแรงงาน บันทึกผลของการช่วยเหลือ การตรวจติดตามการช่วยเหลือ การตรวจสอบข้อมูลสายนายหน้าเถื่อน บริษัทจัดหางานที่กระทำผิดกฎหมาย แรงงานต่างด้าว และนายจ้างสถานประกอบการ ที่กระทำผิด พ.ร.บ. การทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๕๑ ภายในวงเงิน ๑,๙๘๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) เป็นโครงการจำเป็นเร่งด่วน โดยใช้งบประมาณเหลือจ่าย ปี พ.ศ. ๒๕๕๙

ทั้งนี้ได้เชิญผู้เกี่ยวข้องให้ข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

นางจินณาพัทธ์ โครงการพัฒนาระบบติดตามผลการตรวจและคุ้มครองแรงงาน กองตรวจและคุ้มครองคนหางานและสำนักงานจัดหางานจังหวัด ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ดูแลด้านตรวจและคุ้มครองคนหางานต้องปฏิบัติภารกิจด้านการรับเรื่องร้องทุกข์และต้องให้ความช่วยเหลือคนหางาน และออกตรวจสอบการทำงานคนต่างด้าว แต่ไม่มีระบบสารสนเทศเพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานและการติดตามผลการดำเนินคดี ทำให้การรายงานผลเป็นไปด้วยความล่าช้า ข้อมูลที่ได้ไม่ถูกต้อง ไม่สามารถตรวจสอบข้อมูลบริษัท หรือสายนายหน้าเถื่อนที่หลอกลวงแรงงานได้ทันทั่วถึง

จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบติดตามผลการตรวจและคุ้มครองแรงงานเพื่อพัฒนาระบบการบันทึกผลการดำเนินงานรับเรื่องร้องทุกข์ของแรงงาน บันทึกผลของการช่วยเหลือ การตรวจติดตามการช่วยเหลือ การตรวจสอบข้อมูลสายนายหน้าเถื่อน บริษัทจัดหางานที่กระทำผิดกฎหมาย แรงงานต่างด้าว และนายจ้างสถานประกอบการ ที่กระทำผิด พ.ร.บ. การทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยมีระยะเวลาในการดำเนินงาน ๙๐ วัน โครงการพัฒนาระบบติดตามผลการตรวจและคุ้มครองแรงงาน ประกอบด้วย

๑) ด้านการรับเรื่องร้องทุกข์ ดังนี้

๑.๑ การรับเรื่องร้องทุกข์คนหางาน แบ่งเป็นดังนี้

- ร้องทุกข์ในประเทศ
- ร้องทุกข์ต่างประเทศ
- ร้องทุกข์ต่างด้าว

มีรายละเอียดงานดังนี้

- บันทึกทะเบียนคนงานที่ร้องทุกข์
- บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการรับเรื่องร้องทุกข์ของคนหางานทุกกรณี

/- สรุปรายงาน...

- สรุปรายงานผลการรับเรื่องร้องทุกข์ แยกเป็น กรณีการร้องทุกข์ แยกตามประเทศ แยกตามสาเหตุ แยกตามบริษัทจัดหางานที่เกี่ยวข้อง แยกตามสาย/นายหน้าเถื่อนที่ลอบลวง แยกตามการส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องการดำเนินการต่อ เป็นต้น

- การติดตามผลการดำเนินการวินิจฉัย การหักหลักประกัน การดำเนินคดี

- รายงานการรับเรื่องราวร้องทุกข์และรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ทะเบียนสาย/นายหน้าเถื่อน (ระบบการบันทึกของเจ้าหน้าที่)

- บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับสาย/นายหน้าเถื่อน ลอบลวงคนหางาน

- ประมวลข้อมูลของสาย/นายหน้าเถื่อน โดยแยกรายละเอียดเช่น ประวัติของสาย/นายหน้าเถื่อน รายชื่อคนหางานที่ถูกลอบลวง เลขคดีที่เกี่ยวข้อง หมายจับ เป็นต้น

- การติดตามผลการดำเนินคดี

- รายงานการตรวจสอบการทำงานคนต่างด้าวและรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒) การตรวจสอบการทำงานคนต่างด้าว

- บันทึกการตรวจสอบนายจ้าง/สถานประกอบการ และคนต่างด้าว ๓ สัญชาติ และประมงทะเล

- บันทึกข้อมูลการจับกุมและดำเนินคดี

- ตรวจสอบข้อมูลนายจ้าง/สถานประกอบการและคนต่างด้าวทุกประเภท

- บันทึกการเปรียบเทียบปรับ นายจ้าง/สถานประกอบการและคนต่างด้าว

- รายงานผลการตรวจสอบ การจับกุม การดำเนินคดี และการเปรียบเทียบปรับ

๓) วิธีการดำเนินงานของระบบ

- คนหางานสามารถร้องทุกข์ทาง Online

- คนหางานสามารถตรวจสอบสถานะ การร้องทุกข์ทาง Online

- กองตรวจและคุ้มครองคนหางาน กองนิติการ ทุกหน่วยงานของกรมการจัดหางาน ที่มีหน้าที่ด้านตรวจและคุ้มครองคนหางาน สามารถบันทึกข้อมูลและตรวจสอบได้ทั่วประเทศ

- มีระบบรายงานผลการปฏิบัติงาน ตรวจสอบได้ทั่วประเทศ

ทั้งนี้ได้มีการประชุมหารือกับกองตรวจและคุ้มครองคนหางาน ถึงรายละเอียดของความต้องการที่จะพัฒนาระบบงานแล้ว

ประธาน สอบถามเพิ่มเติมว่ามีการจัดทำทะเบียนบริษัทจัดหางานด้วยหรือไม่

นางจินณาพัทธ์ โครงการพัฒนาระบบติดตามผลการตรวจและคุ้มครองแรงงานนี้จะดำเนินการในส่วนของการจัดทำกรรายงานผล ในส่วนของการจัดทำทะเบียนยังไม่ได้ดำเนินการ ซึ่งในส่วนของการจัดทำทะเบียนบริษัทจัดหางานในประเทศ สามารถที่จะดำเนินการพัฒนาต่อจากระบบสารสนเทศศูนย์ทะเบียนคนหางาน (Labour Bank) เพื่อคนหางานไปทำงานต่างประเทศได้ ซึ่งจะเป็นทะเบียนของบริษัทจัดหางานต่างประเทศ

ประธาน หากต้องการทะเบียนบริษัทจัดหางานทั้งในประเทศ และต่างประเทศ รวมถึงต่างด้าวด้วย จะต้องมีการจัดทำระบบขึ้นใหม่เพื่อรองรับงานทะเบียนด้วยหรือไม่ เพื่อจะช่วยให้การตรวจสอบประวัติ คดีความ ทั้งนี้เห็นควรมีการเพิ่มเติมการจัดทำทะเบียนบริษัทจัดหางานในโครงการพัฒนาระบบติดตามผลการตรวจและคุ้มครองแรงงาน

/นางสาวอารตี...

งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ที่กรมการจัดหางานได้รับการจัดสรร สอบถามเพิ่มเติมว่าจะแบ่งจากเงินงบประมาณในส่วนไหน โครงการใด และกรมการจัดหางานมีการใช้งานเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) อยู่แล้วหรือไม่ และมีจำนวนเท่าไร เพียงพอต่อการใช้งานมากน้อยเพียงใด

นางศิวพร นำเสนอว่าได้รับการจัดสรรงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในส่วนโครงการขยายศูนย์บริการจัดหางานเพื่อคนไทย (Smart Job Center) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งจะมีการจัดหาเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) หน่วยงานละ ๒ เครื่องอยู่แล้ว แต่ทั้งนี้ในการขอรับการจัดสรรเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๕๓๖ เครื่องเพื่อรองรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามภารกิจกรมการจัดหางานทั้งหมด

ประธาน ในการขอรับการจัดสรรเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๕๓๖ เครื่อง ตามที่กรมการปกครองอนุมัติ ทั้งนี้หากมีการจัดหาเท่าที่จำเป็นจำเป็นต้องใช้งานก็สามารถที่จะดำเนินการได้

นางสาวภารดี ขอให้พิจารณาถึงเหตุผลความจำเป็นในการนำไปใช้งานมากน้อยเพียงใด หากมีการแบ่งเงินจากเงินงบประมาณในแต่ละโครงการเพื่อการจัดหาเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) ทั้งนี้โครงการอื่นๆ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณที่น้อยอยู่แล้วอาจจะไม่เพียงพอต่อการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการนั้นๆ

ประธาน ทุกจังหวัดจะมีเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) ที่ใช้งานอยู่แล้ว งบประมาณจังหวัดละ ๕ เครื่อง ทั้งนี้หากมีการจัดสรรเพิ่มให้จังหวัดละ ๑ เครื่องจะเพียงพอต่อการใช้งานหรือไม่ โดยมีการจัดเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) เพิ่มเติมทั้งหมด จำนวน ๑๕๐ เครื่อง

มติที่ประชุม เห็นชอบในการจัดหาอุปกรณ์เครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) ของศูนย์บริหารคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๕๐ เครื่อง เป็นเงินจำนวน ๑๓๕,๐๐๐ บาท และมอบหมายให้ศูนย์บริหารคอมพิวเตอร์สำรวจอุปกรณ์เครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ของหน่วยงานในสังกัดกรมการจัดหางานทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคที่มีการใช้งานอยู่ในปัจจุบัน เพื่อจะได้ประมวลผลความต้องการใช้งานอุปกรณ์เครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ในการของบประมาณในปีต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ การจัดซื้อกล้องวงจรปิด ของสำนักงานจัดหางานจังหวัดลำพูน

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

ฝ่ายเลขานุการ สำนักงานจัดหางานจังหวัดลำพูน ได้ขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายปี ๒๕๕๙ จากงบลงทุนรายการค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งไปเป็นงบลงทุนค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อทำการจัดซื้อจัดจ้างกล้องวงจรปิด จำนวนเงิน ๑๔๕,๐๐๐บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นห้าพันบาท) โดยจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างกล้องวงจรปิดแบบโดม จำนวน ๑๖ ตัว พร้อมติดตั้งภายในสำนักงานฯ จำนวน ๑๖ จุด

มติที่ประชุม เห็นชอบในการจัดซื้อกล้องวงจรปิด ของสำนักงานจัดหางานจังหวัดลำพูน จำนวนเงิน ๑๔๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นห้าพันบาท)

๖.๒ โครงการพัฒนาระบบเพื่อสนับสนุนเขตพื้นที่พัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

ฝ่ายเลขานุการ ตามที่รัฐบาลได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ โดยกำหนดให้จังหวัดที่มีเขตเศรษฐกิจพิเศษจำนวน ๑๐ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดสระแก้ว จังหวัดตาก จังหวัดตราด จังหวัดมุกดาหาร จังหวัดสงขลา จังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดเชียงราย จังหวัดหนองคาย จังหวัดนครพนม และจังหวัดนราธิวาส

ในการนี้ กรมการจัดหางานจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนเขตพื้นที่พัฒนาเศรษฐกิจ สนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้นายจ้าง สถานประกอบการ ใช้แรงงานต่างด้าวในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษและแก้ไขปัญหาแรงงานต่างด้าวลักลอบเข้ามาทำงานในพื้นที่ชั้นใน แรงงานต่างด้าวที่เข้ามาทำงานในลักษณะไป-กลับ หรือตามฤดูกาล ตามมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับกระบวนการทำงานรวมถึงการจัดหาอุปกรณ์ในการให้บริการด้านต่างๆ ในการขออนุญาตทำงาน การออใบอนุญาตทำงาน การต่ออายุใบอนุญาตทำงาน การเปลี่ยนหรือการเพิ่มนายจ้าง การเปลี่ยนหรือการเพิ่มท้องที่ทำงาน และได้ฐานข้อมูลที่เป็นมาตรฐานสามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกได้ ภายในวงเงิน ๓,๖๐๖,๑๐๐ บาท (สามล้านหกแสนหกพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดการค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายสำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว) จำนวน ๓๔ เครื่อง เป็นเงิน ๗๘๒,๐๐๐ บาท
- ๒) เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๑ KVA จำนวน ๓๔ เครื่อง เป็นเงิน ๒๐๗,๔๐๐ บาท
- ๓) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ แบบ Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑๒ เครื่อง เป็นเงิน ๒๔๐,๐๐๐ บาท
- ๔) เครื่องพิมพ์ใบอนุญาตทำงาน จำนวน ๑๐ ชุด เป็นเงิน ๔๕๐,๐๐๐ บาท
- ๕) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง จำนวน ๓๔ ชุด เป็นเงิน ๑๒๙,๒๐๐ บาท
- ๖) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๓๔ ชุด เป็นเงิน ๓๔๐,๐๐๐ บาท
- ๗) ค่าพัฒนาระบบงานโครงการพัฒนาระบบเพื่อให้บริการแรงงานต่างด้าวตามมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๑ ระบบ เป็นเงิน ๗๑๒,๐๐๐ บาท
- ๘) ค่าบริการวงจรสื่อสารความเร็วสูงในประเทศแบบ MPLS (วงจร) ๑๒ เดือน จำนวน ๑๐ หน่วยงาน เป็นเงิน ๔๘๑,๕๐๐ บาท

โครงการนี้ได้มีการขอรับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักรแล้ว แต่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ทั้งนี้จึงจะทำเรื่องขอรับการจัดสรรงบประมาณจากกรมการจัดหางาน ปี พ.ศ.๒๕๕๙

/ประธาน...

ประธาน สอบถามเพิ่มเติมว่าเศรษฐกิจพิเศษมีการจัดตั้ง เรียบร้อยแล้วทุกเขตพื้นที่หรือยัง

นายสุครชัย ปัจจุบันเศรษฐกิจพิเศษมีการจัดตั้งเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๒ จังหวัด คือ จังหวัดตาก อำเภอมแม่สอด และจังหวัดสระแก้ว และจังหวัดตราดจะมีเปิดให้บริการที่ อำเภอโป่งไร่ อาทิตย์ละ ๑ วัน มีประชาชนมาใช้บริการประมาณเดือนละ ๑,๐๐๐ คน

ประธาน จากการที่ได้ไปดูงานสถานที่ที่จะจัดตั้งเขตพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษ บางจังหวัดก็ยังไม่สามารถที่จะจัดตั้งได้เลยทันที และในกรณีของจังหวัดสงขลาที่จะจัดตั้งเขตพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษ ที่อำเภอสะเดา ซึ่งจะมีด่านตรวจคนหางานที่ดำเนินการอยู่แล้ว ทั้งนี้การจัดตั้งเขตพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษ ไม่ได้เกิดขึ้นพร้อมกันทุกจังหวัด ในการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนเขตพื้นที่พัฒนาเศรษฐกิจพิเศษเมื่อจัดหาแล้วจะไปตั้งไว้ที่ใดบ้าง และงบประมาณที่จะขอรับการจัดสรรจากงบประมาณจากกรมการจัดหางาน ปี พ.ศ.๒๕๕๙ จะขอในหน่วยงานใดบ้าง และเจ้าของหน่วยงานพร้อมที่จะแบ่งเงินจัดสรรให้หรือไม่อย่างไร ทั้งนี้ในส่วนจังหวัดที่มีการจัดตั้งเขตพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ก็มีความจำเป็นในการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เห็นควรให้เพิ่มเติมเหตุผลความจำเป็นในการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ฝ่ายเลขานุการ สอบถามเพิ่มเติมในการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพราะจะมีการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทั้งในส่วนของฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์ ว่ามีความจำเป็นมากน้อยเพียงใด เพราะในส่วนของฮาร์ดแวร์ ถ้ายังไม่ได้มีการจัดตั้งเขตพื้นที่พัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ก็ยังไม่มีมีความจำเป็นที่จะต้องจัดหา แต่ทั้งนี้ส่วนของซอฟต์แวร์มีความจำเป็นเร่งด่วนมากน้อยเพียงใด เขตพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษ จังหวัดสระแก้ว ที่มีความจำเป็นที่จะต้องจัดหาทางจรเข้า เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่มีคามสะดวกรวดเร็วมากขึ้น ก็เห็นควรที่จะดำเนินการจัดหาให้ก่อนเพราะมีความจำเป็นเร่งด่วน

มติที่ประชุม เห็นควรมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำรายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนของเหตุผลความจำเป็นในการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนเขตพื้นที่พัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ทั้งนี้หากมีความจำเป็นเร่งด่วน เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์ให้ขอรับการจัดสรรเป็นกรณีไป

ปิดการประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

(.....)

(นางสาวกฤติกา โคตเถร)
นักวิชาการแรงงาน
ผู้จัดรายงานการประชุม

(.....)

(นางสาวภารดี ปองนาน)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม