



แบบฟอร์มการแจ้งซ่อมเครื่องพิมพ์ใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าว

ยี่ห้อ Olivetti รุ่น PR2Plus

ส่วนที่ ๑ สำหรับเจ้าหน้าที่กรมการเจ้าหน้าที่ (ผู้แจ้งซ่อม)

ชื่อผู้แจ้ง : \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง: \_\_\_\_\_

ว/ด/ป: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ เวลา : \_\_\_\_\_ หน่วยงาน(สจจ./สจก./กอง) : \_\_\_\_\_

เบอร์โทรติดต่อ: \_\_\_\_\_

หมายเลขเครื่อง (Serial No.): \_\_\_\_\_ รหัสครุภัณฑ์ : \_\_\_\_\_

ปัญหาเบื้องต้นคือ :  เปิดเครื่องไม่ติด  พิมพ์ไม่ได้  ไม่ดึงกระดาษ

อื่น ๆ \_\_\_\_\_

ส่วนที่ ๒ สำหรับเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ที่ทำการซ่อมบำรุง

สาเหตุที่แท้จริงคือ: \_\_\_\_\_

การดำเนินการแก้ไข :  เปลี่ยนอุปกรณ์คือ \_\_\_\_\_  อื่น ๆ \_\_\_\_\_

ไม่ได้ทำการซ่อมเพราะสาเหตุการชำรุดอยู่ในข้อยกเว้นไม่ต้องทำการซ่อมตามสัญญาจ้าง

หมายเหตุ: \_\_\_\_\_

เริ่มดำเนินการเมื่อ ว/ด/ป: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ เวลา : \_\_\_\_\_

ดำเนินการแก้ไขเสร็จเมื่อ ว/ด/ป: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ เวลา : \_\_\_\_\_

ลงชื่อเจ้าหน้าที่ซ่อมบำรุง \_\_\_\_\_ (ตัวบรรจง)

ลงชื่อผู้รับบริการ(รับเครื่องหลังจากแก้ไขเสร็จแล้ว) \_\_\_\_\_ (ตัวบรรจง)

วันที่รับเครื่อง ว/ด/ป \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ หน่วยงาน \_\_\_\_\_